

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğünden:

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı birimlerde istihdam edilmek ve giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Kararnameye ekli 28.06.2007 tarihli ve 26566 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar' ın Ek 2. maddenin (b) fıkrasına göre; 2024 KPSS (B) grubu puan sıralamasına göre Lisans mezunları için KPSSP3, Ön Lisans Mezunları için KPSSP93, Ortaöğretim mezunları için KPSSP94 puanı esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen ünvanlarda 49 sözleşmeli personel alınacaktır. Ayrıca yazılı ve sözlü sınav yapılmayacaktır.

| İLAN KODU (Başvuruda Mutlaka Belirtilecektir) | ÜN VANI | ADET | KPSS PUAN TÜRÜ | ARANAN NİTELİKLER |
|--|------------------|------|----------------|---|
| HM01 | Hemşire | 1 | KPSSP94 | Ortaöğretim kurumlarının hemşirelik bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla en az 1 yıl hemotoloji servis hemşiresi deneyimi olmak. |
| HM02 | Hemşire | 1 | KPSSP94 | Ortaöğretim kurumlarının hemşirelik bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla, en az 1 yıl yeni doğan yoğun bakım hemşirelik deneyimi olmak. |
| HM03 | Hemşire | 1 | KPSSP94 | Ortaöğretim kurumlarının hemşirelik bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla en az 1 yıl erişkin yoğun bakım hemşirelik deneyimi olmak. |
| HM04 | Hemşire | 1 | KPSS94 | Ortaöğretim kurumları hemşirelik bölümü mezunu olmak. |
| HM05 | Hemşire | 16 | KPSSP3 | Yükseköğretim kurumları hemşirelik bölümü lisans mezunu olmak. |
| EBE01 | Ebe | 1 | KPSSP3 | Yükseköğretim Kurumları Ebelik bölümü lisans mezunu olmak. |
| ST01 | Sağlık Teknikeri | 3 | KPSSP93 | Yükseköğretim kurumları Ön lisans anestezi bölümü mezunu olmak. |
| TK01 | Tekniker | 1 | KPSSP93 | Yükseköğretim kurumları Ön lisans Bilgisayar Programcılığı bölümü mezunu olmak. |
| TK02 | Tekniker | 1 | KPSSP93 | Yükseköğretim Kurumları Ön lisans Makine bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla jeneratör bakım ve onarımı sertifikasına sahip olmak. |
| TKN01 | Teknisyen | 1 | KPSSP94 | Ortaöğretim kurumları Elektrik – Elektronik Teknolojisi alanı Elektrik tesisatları ve pano montörlüğü dalı mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla en az iki yıl arıza bakım onarım deneyimi ve yüksek gerilim altı çalışma belgesine sahip olmak. |
| BP01 | Büro Personeli | 1 | KPSSP3 | Fakültelerin işletme, iktisat, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla, İnsan Kaynakları Yönetimi sertifikasına sahip olmak. |
| BP02 | Büro Personeli | 1 | KPSSP3 | Fakültelerin iktisat, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler bölümü mezunu olup, belgelendirmek kaydıyla MEB onaylı Bilgisayarlı muhasebe ve bilgi güvenliği sorumlusu eğitimi sertifikası sahibi olmak. |

| | | | | |
|------|------------------|----|---------|---|
| DP01 | Destek Personeli | 1 | KPSSP94 | <p>Ortaöğretim mezunu (lise ve dengi) olmak. Belgelendirmek kaydıyla, Doğal gaz yakıtlı kalorifer ateşleme ehliyetine sahip olmak.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında örgün öğretime devam eden öğrenci olmamak.</p> <p>Üniversitemiz Birimlerinin açık kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde çalıştırılacaktır</p> <p>Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. Maddesinin X. Bölümünde yer alan Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil olan "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir.</p> |
| DP02 | Destek Personeli | 1 | KPSSP94 | <p>Ortaöğretim mezunu (lise ve dengi) olmak. temizlik, bahçe bakımı ve düzenlemesine esas seracılık eğitimi sertifikasına sahip olmak. en az 6 ay iş kaydı bulunmak.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında örgün öğretime devam eden öğrenci olmamak.</p> <p>Üniversitemiz Birimlerinin açık kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde çalıştırılacaktır</p> <p>Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. Maddesinin X. Bölümünde yer alan Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil olan "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir.</p> |
| DP03 | Destek Personeli | 1 | KPSSP94 | <p>Ortaöğretim mezunu (lise ve dengi) olmak. Hijyen eğitimi sertifikasına sahip olmak.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında örgün öğretime devam eden öğrenci olmamak.</p> <p>Üniversitemiz Birimlerinin açık kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde çalıştırılacaktır</p> <p>Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. Maddesinin X. Bölümünde yer alan Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil olan "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir.</p> |
| DP04 | Destek Personeli | 17 | KPSSP94 | <p>Ortaöğretim mezunu (lise ve dengi) olmak.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında örgün öğretime devam eden öğrenci olmamak.</p> <p>Üniversitemiz Birimlerinin açık kapalı (tüm merkezlerde) alanların temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde çalıştırılacaktır</p> <p>Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. Maddesinin X. Bölümünde yer alan Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil olan "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir.</p> |

A. GENEL ŞARTLAR

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/A maddesinde belirtilen şartları taşımak.

2. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 53. madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak.

3. Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak.

4. Görevini devamlı yapmasına engel sağlık sorunu bulunmamak.

5. KHK ile kamu görevinden çıkarılmamış olmak.

6. Tercih edilecek pozisyonun karşısında yer alan öğrenim düzeyinden mezun olmak, başvuru tarihi itibarıyla aranan nitelikleri taşımak ve belgelendirmek.

7. 2024 yılı KPSS (B) grubu sınavına girmiş olmak, lisans düzeyi için KPSSP3, ön lisans düzeyi için KPSSP93 ve ortaöğretim düzeyi için KPSSP94 türünde geçerli puanı bulunmak. Adayların KPSS puanının, başvurduğu pozisyonun puan türüne uygun olması gerekmektedir.

8. Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

9. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. Maddesinin (B) fıkrasının "Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde fesih tarihinden, sözleşmeyi yenilememeleri hâlinde sözleşmenin bitiminden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler." hükmüne uygun nitelikleri taşımak.

10. Çalıştırılacak birime göre 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı mevzuatta tanımlanmış olan Tehlikeli/Az tehlikeli ve çok tehlikeli işyerinde çalışmaya mani hali olmamak.

11. Açık ve kapalı alanlarda çalışmaya mani hali bulunmamak.

12. Üniversitemiz tüm hastanelerinde istihdam edilecek personelin (7/24 kesintisiz hizmet sunma zarurietini nedeniyle, öncelikle hastanelerin acil, ameliyathane, yoğun bakım, radyoaktif ve radyoionizasyon maddelerle işlem yapılan birimleri olmak üzere) nöbet usulü çalışma planları ile gece nöbeti tutmasında veya gece vardiyasında çalışmasında sağlık, sosyal veya ailevi durumu açısından mani hali bulunmamak.

13. 17.04.2021 tarihli ve 31457 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu" gereğince sözleşme yapmaya hak kazanan adaylar hakkında yapılacak olan arşiv araştırması sonucu olumlu olmak. (Asıl ve yedek adayların belirlenmesini müteakip yapılacaktır.)

B. BAŞVURU YERİ, ŞEKLİ VE SÜRESİ

1. Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden "Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti veya "Kariyer Kapısı" <https://isealimkariyer.kapisi.cbiko.gov.tr> internet adresi üzerinden Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde alınacaktır.

2. Şahsen başvuru alınmayacak olup posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.

3. Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecektir. Birden fazla pozisyona müracaat eden adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

4. Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı ile temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir.

5. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.

6. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir...” ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidir,

7. Başvuru işlemi ve ilanlardaki aranılan nitelikler kısmında istenilen bilgi, belge ve dokümanların süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır. Yüklenen belgelerdeki yanlışlıklar ile eksik belgelerden adaylar sorumludur.

8. Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir.

9. Adaylar kendilerinden istenen sertifika v.b , ilgili kurumdan alınmış istenilen alanda çalışıldığını gösterir deneyim belgesi ve e-Devlet üzerinden alınacak SGK Tescil ve Hizmet Dökümü / İşyeri Unvan Listesi (istenmişse) “Diğer Belgeleriniz” sekmesi altında bulunan belgeler bölümündeki ilgili alana pdf veya jpg formatında mutlaka yüklemeleri gerekmektedir

10. Sertifikaların (istenmişse) MEB onaylı / Üniversitelerden alınmış olması ve eğitim tarihi ile düzenleme tarihinin ilan tarihinden önce olması gerekmektedir. Aksi halde kabul edilmeyecektir.

11. Sözleşmeli personel alımına ilişkin ve asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgelere ilişkin tüm duyurular Üniversitemiz web sayfasından (www.ksu.edu.tr) duyurulacaktır.

12. Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranılan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların, denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı yüklemeleri gerekmektedir

C. ÖZEL ŞARTLAR

1. Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; Üniversitemiz birimlerinin hizmet sunumu alanına göre ve açık-kapalı alanların temizliği, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma gibi iklimlendirme hizmetleri, bahçe bakımı ve düzenlenmesi, dağıtım ve taşıma gibi hizmetlerde çalıştırılacaktır.

2. Destek Personeli unvanı kapsamında istihdam edilecek kişiler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36. Maddesinin X. Bölümünde yer alan Yardımcı Hizmetler Sınıfına dâhil olan “hizmetli” kadrosuna ait görevlerin tamamını yürütecektir.

3. Üniversitesi Hastaneleri Başmüdürlüğü bünyesinde istihdam edilecek adaylarda “Ameliyathane, yoğun bakım ve diğer birimlerde vardiyalı olarak çalışmaya, nöbet tutmaya; sağlık, sosyal veya ailevi durumu açısından mani hali bulunmamak.” şartı aranacak olup, yerleştirilmesi halinde durumunu sağlık raporu ile belgelendirmesi talep edilecektir.

4. İlgili tüm pozisyonlarda atanacak adaylar atamalarının yapılmasına müteakip Üniversitemizin ilgili birimlerinde görevlendirilecektir. İhtiyaç halinde personel planlamaları dâhilinde ilgili mevzuat uyarınca farklı birimlerde de görevlendirilebileceklerdir.

5. Yükseköğretim kurumlarında örgün öğretime devam eden öğrenci olmamak.

D. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

1. Üniversitemiz tarafından süresi içinde yapılan başvurular, belgelerin eksik olup olmadığı ve adayların belirlenen şartları taşıyıp taşımadıkları bakımından incelenecek olup, ilanda belirtilen başvuru şartlarını taşıyan adayların başvuruları kabul edilecektir.

2. Başvurusu kabul edilenlerden, yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2024 KPSS (B) grubunun ilgili puan türünde en yüksek puanlı adaydan başlamak üzere yapılacak sıralama esas alınmak suretiyle ilan edilen unvanların nitelik kodlu pozisyon adedi kadar asıl ve asıl aday sayısının 5 (beş) katı kadar yedek aday belirlenecektir.

3. Belirlenen asıl ve yedek adaylara ait isim listesi ile asıl adayların işe başlamaları için gerekli belgeler, bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi resmi internet adresinde www.ksu.edu.tr yayımlanacak olup, sonuç ilanları tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

4. Asıl olarak kazanan adaylardan süresi içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak başvurmayan, feragat eden veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Son adayların puanının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır.

5. KPSS’de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır. Eksik evrak, yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunanlar ile bilgilerindeki tutarsızlıklar yüzünden değerlendirmeye alınmayan adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.

6. Başvuru ve sözleşme imzalama işlemleri sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sözleşmesi yapılmaz, sözleşme yapılmış olsa dahi feshedilir.

7. Süreç sonunda ilan edilen pozisyonlarda çalışmaya hak kazanan adaylar ile hizmet sözleşmesi yapılacak olup sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri bir (1) ay içerisinde feshedilecektir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

8. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri geçerlidir.

9. Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek 6’ncı maddesi gereği “İşe alınması açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması, işe alınma açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birini sonradan kaybetmesi...” hallerinde hizmet sözleşmesi kurumca tek taraflı olarak fesh edilecektir.

10. Aranılan nitelikler ile ilanda belirtilen şartlara ilişkin tüm dokümanların asıl, barkodlu veya yetkili kurumca yapılmış tasdikli suretleri adayların yerleştirilmesine müteakip istenilecektir.

E. İSTİHDAM BİRİMİ

İlgili tüm pozisyonlarda adaylar atanmalarına müteakip, ihtiyaç halinde personel planlamaları dâhilinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca farklı birimlerde de görevlendirilebileceklerdir.

F. DİĞER HUSUSLAR:

1. Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar uyarınca sözleşmeli personelin başka bir kuruma naklen tayini mümkün değildir.

2. Üniversite başvuru ve değerlendirme takviminde değişiklik yapma ve ilanın tamamını veya bir kısmını iptal etme hakkını saklı tutar. Üniversite web sayfasında yapılan tüm duyurular tebligat yerine geçer.

3. Müracaat dokümanlarının incelenmesi işlemlerine bağlı olarak ilan sonuç tarihi ertelenebilecektir.

G. BAŞVURU TAKVİMİ VE İLETİŞİM:

Adaylar başvuru süreciyle ilgili olarak, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Personel Daire

Başkanlığı’nın aşağıda belirtilen iletişim kanallarından bilgi alabileceklerdir.

İletişim Kanalları: (Tel: 0 344 300 11 97)

www.ksu.edu.tr

- Başvuru Başlangıç Tarihi ve Saati : 24 Mart 2025 Pazartesi
- Son Başvuru Tarihi ve Saati : 07 Nisan 2025 Pazartesi
- Değerlendirme Sonuçlarının İlan Tarihi : 18 Nisan 2025 Cuma
- Sonuçlara İtiraz Tarihi : 21 – 25 Nisan 2025
- Nihai Sonuçların Açıklama Tarihi : 29 Nisan 2025 Salı
- Asıl Adayların Evrak Teslimi : 30 Nisan – 09 Mayıs 2025 Mesai Bitimi
- Sonuçların İlan Edileceği Adres : www.ksu.edu.tr